



## Referat af skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 24. september 2020

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Lotte Wedel (LWL), Karina Olsen Kirkmand (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Michael Holt Schmidt (MHS), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Nikolaj Bejer (NB), Ninna Møller (NIM), Signe Gredal Lolle (SL), Freja Krabbe (FK), Carlina Post (CP)		
Fraværende: JB, LP	Mødeleder: ML	Referent: MR

Velkommen til vores to nyvalgte elevrepræsentanter, Freja Krabbe og Carlina Post fra 8. klasse.

Orientering: Anders bliver fra tirsdag d. 29. september konstitueret skoleleder på Brædstrup skole. Skolelederen der er sygemeldt indtil årsskiftet. Signe, Inge og Marianne varetager ledelsen på Stensballeskolen i perioden. Marianne og Signe konstitueres som henholdsvis skoleleder og viceskoleleder.

### 1. Godkendelse af forretningsordenen (ML 15 min) – punktet udsættes.

Efter drøftelserne på sidste møde har Maria revideret forretningsordenen. Det nye forslag til forretningsorden er med som bilag.

Bilag er ikke udsendt. Punktet sættes på til næste gang.

### 2. Budgetopfølgning (AO 20 min)

Inden selve budgetopfølgningen vil Anders lave en kort orientering, om hvordan skolen tildeles budget.

Anders orienterer om budgetopfølgningen pr. 31.8.2020. Der er sket relativ store ændringer i forhold til det oprindelige budget. Der er blevet plads til at udskifte en stor del af vores udtjente SMART-boards.

Se vedhæftede bilag.

Ny budgettildelingsmodel:

Der kommer en ny kommunal budgettildelingsmodel på skoleområdet snart. Den vil blive præsenteret for skolebestyrelsen på næste møde, så vi kan se forskellen er på den nuværende og den nye samt hvordan det påvirker Stensballeskolens økonomi.

En tildeling består af et beløb til indvendig vedligehold og en elevtildeling pr. elev på skolen. Beløbet pr. elev er afhængigt af socioøkonomi. Det ser ud som om, vi får lidt færre penge på Stensballeskolen.

Skolens budgetopfølgning pr. 31.08.2020:

Der er sat 100.000 kr mere til udearealerne.

Der er sat 400.000 kr mere til af til IT. De bruges til en udskiftning af smartsboards til store touch skærme, hvilken var hårdt tiltrængt.

Vi har en øget udgift til segregerede elever - elever som skolen visiterer til et specialskoletilbud.

Coronaomkostninger bogføres. Vi ved ikke endnu, om og hvordan de kompenseres.

Bestyrelsens spørgsmål og kommentarer til budgettet:

I fremtidige budgetopfølgninger kunne det være fint at kunne se og følge skolens elevtal.

Rengøring er Horsens kommunes eget selskab. Stor post. Er i licitation hver 4. år.

Stigning ift. Corona-rengøring afregnes ikke af skolens budget.

### 3. Retningslinjer for registrering af elevfravær (AO – 30 min.)

Drøftelse af udkast til ”Retningslinjer for registrering af elevfravær”. Skolebestyrelsen skal ikke godkende retningslinjen men kan, naturligt, inddrages i udarbejdelsen. Det meste er fastlagt i nationale og kommunale retningslinjer, men den lokale procedure kan besluttes.

Ledelsen har særligt behov for input omkring kommunikation med forældre. Afsnittet vi særligt ønsker sparring på er markeret med rødt. Hvilke kommunikation er bedst, når der er tale om ulovligt fravær?

Udkastet er medsendt som bilag.

*Drøftelse af følgende fra forslaget:*

*Forældre skal skrive til klasselæreren straks de ved, at deres barn ikke kommer i skole og angive årsagen til fraværet. Dvs. at eleverne i tilfælde af sygdom skal sygemeldes via AULA.*

*Forældre der anmoder om ekstraordinær frihed til deres barn, kontakter klasselærerne via AULA i god tid før det ønskede fravær.*

*Al kommunikation om fravær skal ske, så begge forældre kan følge kommunikationen om fraværet.*

*Når et barns ulovlige fravær overstiger 10% kontakter skolens ledelse forældrene telefonisk for at drøfte, hvordan fraværet reduceres. Skolens leder kontakter igen forældrene ved 15 % ulovligt fravær – når der foretages underretning til Familieafdelingen.*

*Drøftelse og input:*

*Fint med telefonisk kontakt til forældrene og gerne en efterfølgende mail med det aftalte – til begge forældre. Kunne det være en idé med en sms til forældrene, når elever i udskolingen ikke møder op i skole, går for tidligt eller kommer for sent? En del skoler med høj grad af ulovligt fravær og mange elever, der kommer for sent eller forlader skolen i løbet af skoledagen har praktiseret dette. Det var en mulig funktion i forældreintra med automatisk sms.*

*På Stensballe skolen har vi drøftet dette for et par år siden og har vurderet, at vi har et begrænset antal udfordringer og i disse tilfælde går vi i dialog med forældrene og eleverne. Sms til forældre bruges i enkelte tilfælde efter aftale og som en del af en samlet indsats.*

*Vigtigt med en god pædagogisk begrundelse og f.eks. for at styrke samarbejdet med forældrene. Kunne vi tage det op igen. Vi ser på muligheder for at sende automatisk sms besked til forældre i AULA og hvis det findes, hvordan gør vi så, når vi skal noterer lektionsfravær.*

*En del fravær på skolen er til ferier ud over skoleferier.*

*Vi tager emnet op i alle afdelinger og med elevrådet. Emnet tages derefter op igen i skolebestyrelsen.*

### 4. Kontaktforælderrollen. (Maria 45 min)

Med udgangspunkt i det eksisterende **Princip omkring trivselsgrupper og kontaktforældre på Stensballe skolen** ønskes en generel drøftelse af kontaktforælderrollen. Drøftelsen kan munde ud i at vi ønsker at ændre i princippet.

Desuden skal vi beslutte hvilket hovedindhold vi ønsker i kontaktforældremødet den 2. november 2020. Vi nedsætter en arbejdsgruppe til detaljeplanlægning.

Princip omkring trivselsgrupper og kontaktforældre på Stensballe skolen er medsendt som bilag.

*Det er et vigtigt møde, som bestyrelsen gerne vil have, men ikke lige nu. Pga. Corona restriktioner og ny bestyrelsen udsættes det fælles kontaktforældremøde til marts. Den nye dato udmeldes snarest til kontaktforældrene. MR finder forslag som afklares i bestyrelsen.*

*Vi skal være mere skarpe på, hvad kontaktførelde, legegrupper og trivselsgrupper er. Vi mangler en klar beskrivelse af rollerne. Vi skal skille rollerne ad. Det er ikke klart i det nuværende princip.*

*Vi har brug for et materiale til personalet. Mange nye personaler kender ikke baggrund og vores model.*

*Pointe i at det er vigtigt med trivselsarrangementer – også når eleverne bliver ældre f.eks. ifm.*

*klassedannelsen i 7. klasse. Samvær og aktiviteter i mindre grupper er vigtige, for at alle elever får chance for at lære hinanden godt at kende. Kunne hyggegrupper være et nyt begreb?*

*Sammensætning af legegrupper hos de yngste er en pædagogisk opgave. Er det bedst at klasseteamet gør dette?*

*Godt tema til et kontaktføreldemøde.*

*Temaet skal på dagsordenen til skolebestyrelsesmødet i november.*

## **5. Inklusion. (Maria – 30 min.)**

Michael har ønsket at punktet sættes på dagsordenen. Afklaring af hvad formålet med punktet er og afklaring af hvordan drøftelsen/tilsynet skal finde sted.

*Drøftelse af skævheden i den nye budgettildelingsmodellen til udvikling af almenundervisningen og det inkluderende læringsfællesskab samt til betaling for de børn på skolen, der får behov for et specialtilbud. Hvor stor skal andelen for socioøkonomi tælle?*

*Inkluderende læringsmiljøer kunne være et godt tema på et kontaktføreldemøde, både den økonomiske og den pædagogiske vinkel.*

## **6. Nyt fra:**

- Elevrådet: *elevrådsformand er valgt. Planlægning af motionsdag er i gang. Kulturcrew og elevrådet planlægger motionsdag for mellemtrin og udskoling – Coronasikkert. Lotte og Mads planlægger for indskolingen.*
- Personalet: *klargøring til de kommende skole hjemsamtaler. Nogle vil være digitale på Meet - med de forældre, der har lyst til det, andre vil være ved fysiske møder – med afstand og afspritning.*
- SFO: *vi har stadig ude-SFO. Det har været godt. Fokus på udeliv og natur fremadrettet. Motionsdagen er under planlægning, stor kreativitet, så det bliver sjovt og med bevægelse for alle elever. Vi er langt fra "kun løbeaktiviteter".*
- Ledelsen, v/Anders: -
- Bestyrelsesformanden: -

## **7. Ordet frit**

- *Trafikpolitikken skal tages op i bestyrelsen i år.*
- *Der er ikke et princip for elevrådet. Skal vi have det?*
- *Ønske om oplæg fra skolens ledelse om, hvordan vi bruger resultaterne fra nationale test. Punktet kommer på dagsordenen, når de reviderede nationale test kommer. De obligatoriske nationale test blev fravalgt på Stensballe skolen i sidste skoleår, da det blev åbnet for den mulighed, mens vi afventer de reviderede test, som er aftalt politisk. Disse skulle være reviderede, før vi skal lave de obligatoriske nationale test i foråret. Resultaterne af nationale test står aldrig alene eller er alene retningsgivende for evaluering af den enkelte elev.*

*Tak for et godt møde med god energi og lyst til spændende drøftelser.*

Referat Marianne Rathschau