



Referat af skolebestyrelsesmøde

Onsdag den 23. maj 2018

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Lotte Wedel (LWL), Karina Olsen Kirkmand (KK), Michael Holt Schmidt (MHS), Irene Strunge Ostenfeld (ISO), Niels Møller (NM), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Ida Hansen (IH), Pernille Haargaard (PH), Clara Nørgaard Nielsen (CNN), Simon Gram (SG)		
Fraværende: KK, NM, CNN, MHS	Mødeleder: ISO	Referent: MR

Den nye skolebestyrelse har konstitueres sig: Maria Jul Lindemann er ny formand og Irene Ostenfeld er ny næstformand.

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referat er godkendt.

2. Lukkedage i SFO i skoleåret 2018/2019

I den nye styrelsesvedtægt er det op til den enkelte skole at beslutte antallet af lukkedage. Skolens ledelse forslår at vi holder samme lukkedage som det lokale dagtilbud: 24.12., 31.12 og 5.6.

I dagtilbuddet er der desuden fællespasning fredag efter Kr. Himmelfart og mellem jul og nytår (28. og 29. december). Skolens ledelse forslår at vi holder lukket der – mest af alt af hensyn til ekstraudgifter til opvarmning og rengøring.

Det ligger fast, at der i ugerne 28, 29 og 30 er fællespasning for alle SFO'er på Byskolen, Fussingvej.

Mellem jul og nytår kommer der kun ganske få børn og det samme gælder dagen efter Kr. Himmelfart. Grundlovsdag er dyr, da pædagogerne skal have 50 kr ekstra i timen. Skolebestyrelsen drøftede forældrenes behov for pasning. Der er forældre, der skal på arbejde og nogle forældre har svært ved at finde pasning disse dage. Da der kommer meget få børn, er det også her, forældrene typisk finder legeaftale eller andet. Dette gør at kun halvdelen af tilmeldte børn typisk kommer. D. 24/12 og 31/12 er en halv dag. Her tænker bestyrelsen, at forældrene har lettest ved at få anden pasning og der er forholdsvis få forældre, der skal på arbejde. Disse dage besluttet at lave til lukkedage. Det samme gælder Grundlovsdag og dagen efter Kr. Himmelfartsdag. De to dage mellem jul og nytår er åbnedage i kommende år. Vigtigt med signal til forældrene om, at hvis man melder sit barn til, er det fordi det kommer, da der bliver kaldt personale ind og skolen åbnes op med varme, rengøring osv.

3. Skolefest – evaluering i et forældreperspektiv

Skolens ledelse ønsker at høre et forældreperspektiv på den måde vi holder skolefest på.

Skolefesten skal virke som et samlende arrangement – for skolens elever og forældre. Skolefesten er en af skolens faste traditioner.

6. årgangs musical laver vi for at styrke sammenholdet mellem årgangens elever – og for at give skolefesten et festligt samlingspunkt.

Skolens ledelse ønsker desuden en drøftelse af om skolefesten for udskolingens skal placeres samme dag som den anden skolefest. Desuden ønskes også en drøftelse af, om vi fortsat skal sælge øl/vin til skolefesten.

Skolebestyrelsen tænker, at det er vigtigt, at udskolingens og resten af skolens fester fortsat er adskilte, men at de godt at de afholdes samme aften. Der kan være en udfordring med forældre med mere end 2 børn, at skolefesten for 0.-6. årgang er på samme aften.

Der sælges meget lidt alkohol til skolefesten.. Med det in mente og når udskolingsleverne er med, sælges der frem over ikke alkohol til skolefesten.

4. Sygefravær

I den sidste tid har elevfravær været drøftet en del i pressen. Efter aftale med Irene laver skolens ledelse en kort orientering om, hvordan fraværet ser ud på Stensballe skolen – både blandt elever og personale. Vi beskriver også hvordan vi arbejder med fravær – både blandt elever og personale.

AO orienterede om skolens procedure ift. elevfravær. Klasselærerne følger op på elevernes fravær løbende og er i dialog med forældrene. Hvert kvartal følger en af skolens akt-vejledere op på alt større fravær og ledelse inddrages evt. og forældrene kontaktes, hvis der skal følges mere op på det og evt. støttes op omkring eleven. Der er kommet en ny mulighed i Horsens kommune, så vi kan få en advisering, når en elev har et bekymrende fravær – afdelingsleder og klasselærer får dette fremadrettet, når eleven har 8% fravær.

Skolebestyrelsen drøftede bla. det samfundsmæssige pres, som nogle børn reagerer på og derfor får et større fravær. Skolen er meget opmærksom på dette.

Personalets fravær er i de sidste år er sænket i kommunen. På Stensballe skolen er pædagogernes sygefravær reduceret meget i de senere år og lærernes fravær er også lavt. AO orienterer om proceduren for håndtering af personalets sygefravær i Horsens kommune, hvor lederen kontakter medarbejderen på 1., 5. og 14. fraværsdag. Ved 5 drypvise fravær på 6 måneder afholdes en sygefraværssamtale. Fokus er på at forbygge stres. Skolen har mulighed for at henvise til et tilbud i HR afdelingen ved stres. Hvert kvartal tages fravær op i arbejdsmiljøgrupperne og MED udvalget.

5. Renoveringsprojekterne

En kort status på facaderenoveringen og en orientering om, hvordan det skrider fremad med planerne for indretningen af "udskolingsgården".

Facade-renoveringen på 40 gangen er i gang. Det kan drille med trafikafskærmningen i Kiss and Ride. Denne del af byggeriet forventes færdig til sommerferien.

Renovering af udskolingsgården går i gang, når eleverne går på sommerferie. Anders præsenserede de planer, der foreligger nu for renovering og indretning. En plan elever og personale fra skole og ungdomsskole har indgået i.

Der er kommunalt givet 1 million til inventar og skolen har sat økonomi af til uforudsete udgifter.

6. Orientering om de pædagogiske indsatser

Marianne vil fremlægge en kort status på de pædagogiske indsatser, der har været arbejdet med i personalegruppen, i indeværende skoleår.

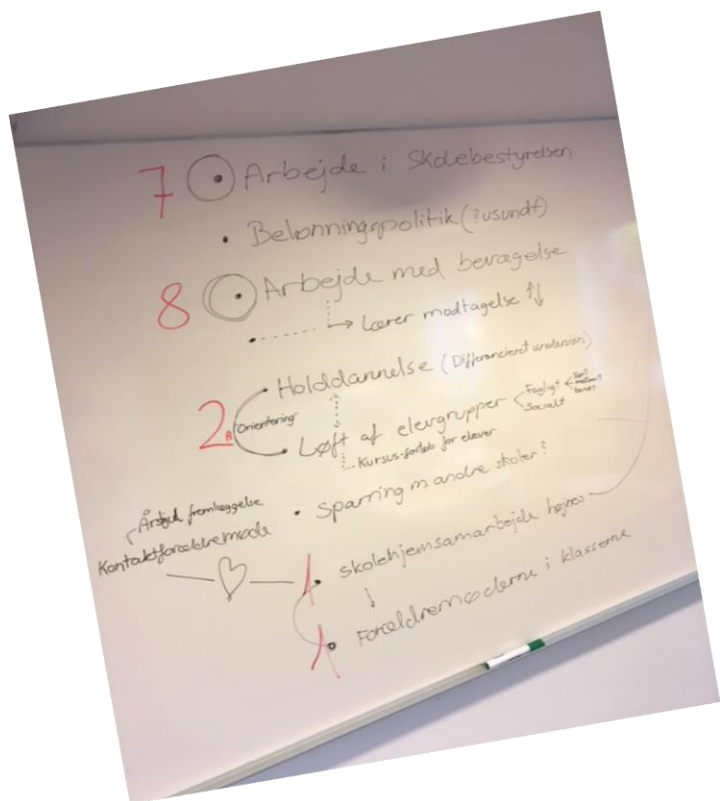
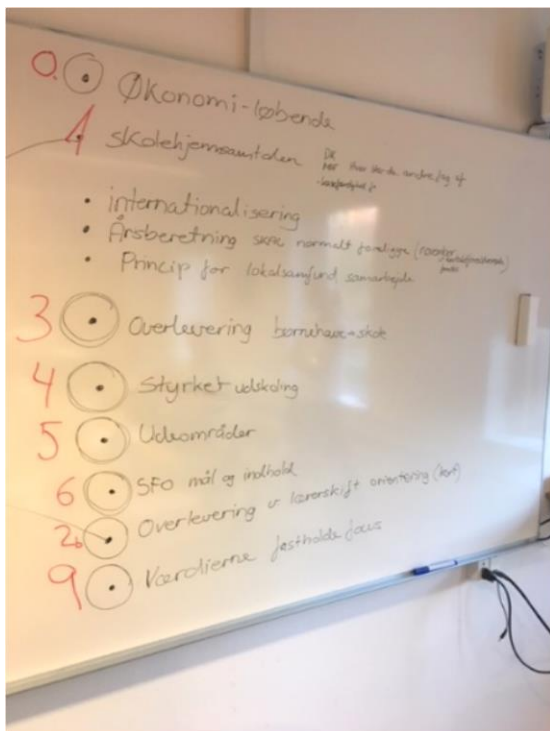
Desuden vil hun også fremlægge de foreløbige planer for kommende skoleårs indsatser – der er fundet med udgangspunkt i "hård" data, observation af undervisning, læringssamtaler og input fra vejledere.

I kommende skoleår vil der fortsat være fokus på udviklingen indenfor:

- *Differentiering: holddannelse, kvalificering af læsebåndet, løft af toppen, kønsdifferentieret pædagogik, dansk på mellemtrinnet, åbne opgaver i matematik, sprogarbejdet i skolestarten, støtte af to-sprogede*
- *Elevinddragelse: indførelse af KulturCrew*
- *STEAM med fokus på videnkonstruktion*

7. Planlægning af skolebestyrelsens arbejde i det kommende skoleår

Drøftelse af hvilke områder skolebestyrelsen ønsker at arbejde med i det kommende skoleår. Brainstorm i grupper – fælles opsamling og prioritering. For at der skal være plads til aktuelle punkter, fordelt henover skoleåret, skal vi prioritere maksimalt 10 punkter, der skal arbejdes i dybden med.



Brainstorm på idéer til skolebestyrelsen arbejde i kommende skoleår. Idéerne er tænkt ind i årshjulet for kommende år efter mødet – se bilag.

8. Nyt fra

- Elevrådet: *intet nyt*
- Personalet: *fordybelsesuge lige nu*
- SFO: vi blev nr. 4 til det årlige sæbekasseløb, den årlige cykeltur er d. 12/6, Vilde Vulkaner i uge 27
- Ledelsen, v/ Anders: *orientering klage fra elev vedr. skolens økonomiske prioriteringer*
- Formanden: *koordinerende forum: samspil bliver lagt mere ud til den enkelte skole og virksomhed, fokus på pædagogikken i udskolingerne, høringsvar vedr. SFO – det at lege kommer med (idé fra Stensballe skolen). Koordinerende forum bliver til folkeskoleforum.*

Referat Marianne