



Dagsorden til Skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 23. april 2018 i Satellitten

kl. 18.00 – 18.30 serveres der salat med brød

Selve mødet er fra kl. 18.30 til kl. 21.00

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Lotte Wedel (LWL), Karina Olsen Kirkmand (KK), Michael Holt Schmidt (MHS), Irene Strunge Ostenfeld (ISO), Niels Møller (NM), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Ida Hansen (IH), Pernille Haargaard (PH), Clara Nørgaard Nielsen (CNN), Simon Gram (SG)		
Fraværende: IH, CNN, SG, JB	Mødeleder: ISO	Referent: MR

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referat er godkendt.

2. Skolebestyrelsens arbejde i det politiske felt.

Oplæg ved Michael og Niels.

Herunder skal vi diskutere, hvordan vi ønsker at Jeanette Handberg indgår i skolebestyrelsens arbejde.

Michael trak 3 punkter frem, som han ser som vigtige ind i en forståelse og drøftelse af skolebestyrelsens arbejde ind i det politiske felt:

- *Det politiske niveau og påvirkning af beslutningerne:
Michael vil gerne have skolebestyrelserne tættere på de politiske beslutninger og skolepolitikken i kommunen, så de kan påvirke den retning og de beslutninger, der tages på området inden nye politiske beslutninger udrulles i folkeskolerne i Horsens kommune. Horsens kommune er meget centralt styret på skoleområdet. Skolens ledelsesrepræsentanter og lærerrepræsentant oplever en skoleforvaltning, der har formået at sætte en meget positiv udvikling i gang i de senere år og har støttet meget op omkring indsatserne bla. med en massiv kompetenceudvikling og krav til kvalitet. Der er stadig plads til lokale tilpasninger i forhold til den enkelte skole og der er en god dialog mellem skoler og forvaltning.
Skolebestyrelsen drøfter, om skolebestyrelserne kan komme tættere på beslutninger ved at dette tages op i Koordinerende Forum (2 årlige møder for skolebestyrelser). Irene og Michael deltager i dette i maj og beder om at få punktet på dagsordenen. Bestyrelsen drøfter muligheden for at tage kontakt til de andre skolebestyrelser i kommunen om dette. Michael vil gerne indgå i et sådant arbejde. Jeanette Handberg, som er vores kontaktperson til det politiske inviteres til et bestyrelsesmøde.*
- *Skolebestyrelsens rolle er at repræsentere alle forældre på skolen. Debatten i skolebestyrelsen skal være ud fra et helhedsperspektiv. De forældrevalgte er stemme for alle forældre og ikke kun i forhold til eget barn og egne oplevelser, men med afsæt i egne erfaringer.*
- *Referater fra skolebestyrelsesmøder: bestyrelsen drøfter, hvorvidt uenighed i bestyrelsen gøres mere synligt i referaterne. Nogle beslutninger tages på dilemmafyldt grundlag og det bør tydeliggøres, hvad der har vægтет i de beslutninger der tages. Der er enighed om i bestyrelsen, at det skal være tydeligt for forældrene, at vi belyser ting fra flere sider og behandler tingene grundigt før beslutning. Der er ikke enighed om, hvorvidt det skaber øget interesse for bestyrelsesarbejdet hos forældrene på skolen, hvis uenigheder tydeliggøres i referaterne eller om disse eventuelle uenigheder vil skabe forvirring og utryghed. Bestyrelsen drøftede også i hvilken grad referaterne kan gengive diskussionerne på bestyrelsesmøderne til forståelse af forældre, der ikke har deltaget.*

3. Planlægning af skolebestyrelsens arbejde - årshjul for skoleåret 2018/2019.

Indledningsvis ønskes en drøftelse af, hvordan det kommende års arbejde skal planlægges. Antallet af planlagte punkter sætter rammen for hvor meget "situationsbestemt tilsyn" der er plads til. Hvordan skal vægtningen være?

Hvorledes skal prioriteringen af punkter være? Hvordan og i hvilket forum stilles forslag om dagsordenpunkter?

Irene og Anders plejer at sende et årshjul ud i august og i tillæg kommer der løbende en del ad hoc situationer og opgaver samt mange nye ting, der skal drøftes/behandles i skolebestyrelsen.

Bestyrelsen vil have mange faste punkter på dagsorden fra årshjulet og have plads til de løbende.

Det har i år været svært at få plads til det hele og nogle punkter er skubbet længe eller vi oplever for lidt tid til behandlingen. Vi beslutter at lave et årshjul med god plads til ad hoc punkter. Der skal kun være 1-2 punkter på fra årshjulet pr. gang og så slutter vi mødet med en prioritering af punkterne til kommende møder, evt. "smages" lige lidt på ønskede emner, så det kan vurderes, om det er en relevant prioritering.

Vi afholder 7 møder i kommende år og 2 kontaktforældremøder. Møderne fordeles mere ud, så sidste mandag i måneden princippet fraviges. Vi holder fast ved mandag. Vi skal have et fælles møde med bestyrelsen fra børnehaverne omkring overgangen fra børnehave til skole.

4. Kontaktforældremøder.

Evaluering af kontaktforældremødet den 9. april og generel drøftelse af møderne. Diskussionen skal bl.a. ses i lyset af skolebestyrelsens samlede arbejdsopgaver og om prioriteringen af tiden er den rette. Ønsker vi at fortsætte traditionen?

Begrundelsen for at indføre kontaktforældremøderne, var at få forældrenes stemmer i forhold til forskellige emner samt at klæde dem bedre på inden for forskellige emner og områder. Vi har fundet en fornuftig form i det. Der kommer forholdsvis mange ca. 30-40 til de fleste møder. Forældrene er engagerede i debatterne. Der er hvert år behov for afklaring af kontaktforældrenes rolle. Hvad betyder det at være bindeled? Vi har to forskellige slags kontaktførelde. Det kan være forvirrende. Kunne det være på de fælles kontaktførelde møder, skolebestyrelsens arbejde blev mere synligt? Vi vil tage udgangspunkt i en skrivelse/flyer der mere tydeligt beskriver kontaktførelde roller. Dette materiale udleveres /forklares ved forældremøderne i august, hvor kontaktførelde vælges. Det opleves meget forskelligt i klasserne, hvordan rollen bliver præsenteret. Materialet er en hjælp til personale og forældre.

Vi bevarer 2 kontaktførelde møder i kommende skoleår.

Michael, Line og Pernille laver ref. af sidste møde færdig.

5. Budget 2018.

Fremlæggelse af ledelsens budgetforslag for 2018 – med udgangspunkt i det konkrete elev- og klassetal. Herunder fremlæggelse af hvilke prioriteringer der er lagt op til.

Budgettet skal ses i lyset af, at 2017 resulterede i et overskud på ca. 300.000 kr., som er indarbejdet i budget 2018. Den planlagte facaderenovering giver nogle afledte udgifter, som vi selv skal afholde – og der kan opstå nye. Det betyder at skolens ledelse følger budgettet tæt – og foretager løbende justeringer.

Budgetforslaget er medsendt som bilag til denne dagsorden.

AO orienterede og budgettet blev godkendt.

6. Orientering om skemalægning.

Skolens ledelse vil orientere om skemalægningen for det kommende skoleår.

Orienteringen sker som en følge af "Princip for skemalægning".

MR orienterede om principperne om skemalægning så vidt muligt i moduler, fag spredt over ugen, studietid sidst på dagen, så der kan deltages i elitesport og musikskole, overvejelser om a og b

skemaer i de ældre klasser dvs. to forskellige skemaer, der kan bruge hver anden uge, så det skaber tid til mere fordybelse og sammenhængende tid de enkelte fag og emner.

7. Nyt fra (15 min)

- Elevrådet: -
- Personalet: *fag til afgangsprøverne er udtrukket, skoleårets planlægning er i gang, udmeldelse af sammensætningen til nye 7. klasser sker meget snart.*
- SFO: *ved at gøre klar til kometerne, der trænes til sæbekasseløb, recertificering til idrætsSFO skal snart i gang.*
- Ledelsen, v/ Anders: *skolen skal ansætte ind i 4 vikariater i kommende skoleår. Dato for samtalerne meldes ud hurtigst muligt, af hensyn til forældredeltagelse i samtalerne*

Referent MR