



Referat af skolebestyrelsesmøde

Mandag den 11. marts 2019

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Lotte Wedel (LWL), Karina Olsen Kirkmand (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Michael Holt Schmidt (MHS), Irene Strunge Ostenfeld (ISO), Niels Møller (NM), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Ida Hansen (IH), Kristine Søndberg (KSØ), Simon Gram (SGR)		
Fraværende:	Mødeleder: ML	Referent: MR

1. Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet er godkendt.

2. Orientering fra formanden.

Formanden orienterede skolebestyrelsen om, hvad der er sket siden drøftelserne på sidste møde.

3. Projektarbejdsformen i udskolingen.

Opsamling ved Maria og afsluttende kommentarer fra øvrige medlemmer. Aftaler om evt. udarbejdelse af et princip vedr. undervisningens organisering.

Svar fra hhv. Skole & Forældre og STUK er med som bilag.

Der er i bestyrelsen divergerende holdninger til, om bestyrelsen har været involveret i tilstrækkelig grad i processen. Bestyrelsen beslutter at udarbejde et princip vedr. undervisningens organisering med udgangspunkt i forslaget på Skole og Forældres hjemmeside. Via et princip kan skolebestyrelsens føre tilsyn med området. Dette tages op på kommende skolebestyrelsesmøde.

4. Internationalisering.

Sidste vinter "nedlagde" vi I-klasserne, da tilladelsen udløb med udgangen af skoleåret 2017/2018.

Senere blev tilladelsen dog givet igen – uden ansøgning. Tilladelsen har vi ikke udnyttet i dette skoleår.

Sidenhen har der været en fornyet mulighed for at søge tilladelse for skoler der ikke tidligere har haft et projekt. Fra politisk side er der et ønske om, at tilladelsen udnyttes – såfremt det passer ind i skolens drift og udvikling.

Med udgangspunkt i de løbende drøftelser i skolebestyrelsen og drøftelse blandt personalet i udskolingen er der ingen tvivl om, at vi ikke ønsker at oprette i-klasser igen.

Vi vil gerne have i-klasseprojektet til at spille sammen med internationaliseringen og de udvekslingsmuligheder vi har igennem Erasmus plus projektet.

Muligheder:

- En engelsksproget lærer med undervisningskompetencer i naturfag på engelsk (uden matematik). Uden klasselæreansvar. Perioder på alle tre årgange i et rul.tænkes også ind i fordybelsesperioderne.
- En stærk international "profil"
- Udfordre elever med lyst/behov for flere udfordringer

Udfordringer:

- Hvordan skal eleverne vælge og fordeles på holdene uden at niveaudele?
- Hvordan sikrer vi at læreren ikke bliver rodløs, når man skal være på tre årgange?
- Logistikken kan fylde meget, når en lærer skal dels sin tid ud på 3 årgange.
- Hvordan undgår vi udvanding af ideen?



STENSBALLESKOLEN

- Hvordan kan den internationale lærer blive en berigelse frem for en belastning for det øvrige personale?

Erfaringerne fra sidste model er, at i-klasse eleverne ikke nødvendigvis blev bedre til naturfagene, men er blevet bedre til engelsk. Eleverne valgte i-klassen enten fordi de ville være dygtige til engelsk eller dygtige til naturfag. De ville gerne have ekstra udfordringer. Der har været mange overvejelser om uligheden i klasserne på årgangen. Drøftelse af, om vi fremadrettet kunne lave hold på tværs af klasser, som havde naturfag på engelsk evt. i perioder. Bestyrelsen påpeger, at der skal være fokus på udfordringer til alle elever også dem, der skal udfordres ekstra.

Bestyrelsen besluttet ikke at søge tilladelse til i-projekt på Stensballeskolen.

5. Godkendelse af forretningsorden.

Med udgangspunkt i drøftelser gennemført på tidligere møder har Maria tilrettet udkastet til forretningsordenen. Desuden er der tilføjet yderligere en paragraf. Tilføjjelsen er fremhævet med **rødt** i det vedhæftede forslag.

Forslaget er vedtaget med en enkelt rettelse.

6. Budget 2019.

AO vil fremlægge ledelsens forslag til budget for 2019 og efter drøftelse – og evt. justering – skal skolebestyrelsen godkende budgettet.

Budgetforslaget er en fortsættelse af de sidste års budgetter og regnskaber – altså uden store ændringer. I budgettet er indregnet den årlige 1%-besparelse, som er vedtaget af Byrådet i Horsens Kommune. Børne-skoleudvalget har gennem tidligere beslutninger oparbejdet et råderum og det er tilført skoler og dagtilbud. Desuden er der sket en omfordeling af en tidligere inklusionspulje, som falder ud til Stensballeskolens fordel. Trods 1%-besparelsen betyder beslutningerne en øget tildeling til Stensballeskolen på ca. kr. 400.000 for 2019.

I det medsendte forslag til budget for 2019 er der skabt plads til et mindre bidrag til renoveringen af udearealerne, nødvendige indvendige vedligehold, fornyelse af skolemøbler i 6 klasser, nødvendige udskiftninger i computere/Chromebooks til personaler og elever og ikke mindst til en mindre forøgelse af personaleressourcerne. (1–2 stillinger). Budgetforslaget er medsendt som bilag.

Bestyrelsen havde nogle opklarende spørgsmål til budgettet. Budgettet er godkendt efter gennemgang af spørgsmålene efterfølgende.

Spørgsmålene besvares her:

Lønnen til administration er steget, da 2 lederlønninger er flyttet til administration fra hhv. lønudgifter skole/lønudgifter SFO.

Lønudgiften til teknisk service er faldet med ca. kr. 150.000 – udgifter i forbindelse med Brunos fratræden og indkøb af medarbejder fra ejendomscenteret til en særlig høj timepris.

Der er plads til ekstra ansættelser pga. vores overskud og merindtægten. Vi mener også at have råd til de ekstra ansættelser på sigt, da vores planlagte udgifter til IT og vedligehold er planlagt ekstraordinære store i 2019.

Faldet i ”Diverse øvrig drift” skyldes, at udgifter til indkøb af inventar til udskolingsgården er bogført her. Vi har en ekstrabevilling til dette, men indtægten er blevet bogført andet sted.

Omkostningerne til forsikring er steget, uden vi har fået en forklaring. En mulig forklaring er, at Horsens Kommune, i de fleste tilfælde, er selvforsikrende. Vi betaler ind til en fælles pulje og når evt. erstatninger udbetalt herfra overstiger indbetalingerne stiger præmien.

7. Godkendelse af ny timefordelingsplan som følge af en evt. justering i aftalerne omkring folkeskoleloven.

Der er indgået en politisk aftale som evt. reducerer antallet af undervisningstimer over hele skoleforløbet. Ifølge aftalen skal nogle af ændringerne træde i kraft fra begyndelsen af skoleåret 2019/2020. Jurister i ministeriet er usikre på, om ændringerne kan nå at blive politisk behandlet inden sommerferien og det kommende folketingsvalg. Desuden er der elementer i aftalen som kræver lokalpolitiske beslutninger, før vi endelig kan vide hvordan skoleåret skal planlægges.



STENSBALLESKOLEN

Selvom aftalen bliver omsat til lov ved vi ikke hvilket råderum de lokale politikere vil give til skolerne – til beslutning i ledelse/skolebestyrelse.

Det kan vare længe før vi ved præcist hvordan skoleåret skal planlægges og derfor har vi udarbejdet et nyt forslag til timestfordelingsplan skal komme i anvendelse, hvis skoledagen skal/må reduceres med 3 lektioner om ugen i indskoling og 2 lektioner om ugen på mellemtrin og udskoling. (Reduceret timetal).

Desuden har vi udarbejdet et forslag der justerer den gamle timestfordelingsplan, da vi er blevet opmærksomme på enkelte steder, hvor vi ikke helt har levet op til de gældende regler. (Justeret timetal).

Øvrige drøftelser/beslutninger der evt. skal tages i skolebestyrelsen sættes på dagsordenen, når beslutningsrummet kendes.

Som udgangspunkt planlægger vi skoleåret med udgangspunkt i den gældende lovgivning, men vi skal være klar til at handle hvis der træffes nye beslutninger.

De 2 forslag er medsendt som bilag men kræver nok en forklaring for at de kan forstås!

Skolechefen råder til at planlægge med det, vi kender.

Skolebestyrelsen beslutter at prioritere de praktisk musiske fag for at opfylde minimumstimetallet for fagopdelt undervisning.

8. Lukkedage i SFO i skoleåret 2019/2020.

I dette skoleår forsøgte vi, at holde åbent mellem jul og nytår, men der kom ingen børn. I dette skoleår har vi også lukket fredag efter Kristi Himmelfartsdag og Grundlovsdag samt de obligatoriske 3 uger i sommerferien.

Skolens ledelse foreslår kommende lukkedage i skoleåret 2019/2020: 24., 27., 30. og 31. december 2019, den 22. maj 2020 (dagen efter Kristi Himmelfartsdag), samt 3 obligatoriske uger i sommerferien. Beslutningen om lukkedage træffes af skolebestyrelsen

Forslaget er vedtaget.

9. Nyt fra

- Elevrådet: *er i gang med skolefesten. Tema vælges af den enkelte klasse. Klasserne pynter.*
- Personalet: *6. årgang i fuld gang med musical*
- SFO: *kommende kometer kommer en gang om ugen*
- Ledelsen, v/ Anders: *p plads er ved at være på plads. Affaldssortering er på vej. Info. for alle børn og personale i denne uge. Første spadestik til multihallen er taget. Udskolingsgården bliver klar til skolefesten. 4 barsler på vej.*

Næste møde:

Rundtur på skolen for at se det nye.

Kontaktforældremøde 1. april af lyses. På næste møde drøftes, om vi skal fortsætte med fælles kontaktforældremøder. 1. april reserveres til ekstra skolebestyrelsesmøde. Evaluering af forældremøderne tages op.

Referat Marianne Rathschau