



STENSBALLESKOLEN

Referat af skolebestyrelsesmøde

Onsdag, den 4. november 2025

Mødet afholdes på Østerhåbsskolen, Søndre Torstedvej 1.

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Kristine Sandberg Bøving (KS), Karina Olsen Kirkmand (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Helene Korsholm (HK), Camilla Skøtt Christiansen (CS), Signe Gredal Lolle (SGL), Kim Schou (KS), Christian Bandholm (CB), Maria Bak-Jensen (MBJ).
Elever: Zeo Onø (8.z) og Niels Tayeb Frank (8.y)

Fraværende: MBJ, SGL, CS
Referent: Marianne Rathschau

Mødeleder: ML

Efter skolebestyrelsesmødet har vi aftalt at deltage i et valgmøde, om grundskoleområdet i Horsens Kommune, arrangeret af skolebestyrelserne, Horsens Lærereforening og Skolelederforeningen i Horsens Kommune. Valgmødet finder sted i Festsalen.

1. Orientering om skolens deltagelse i udviklings- og forskningsprojekter. (20 min. - MR)

Skolebestyrelsen har bedt om en orientering om, hvordan deltagelse i forsknings- og udviklingsprojekter udvælges, drøftes og besluttet. Herunder vil der blive orienteret om skoleplanen og skoleudviklingssamtalen som styringsværktøj.

Marianne orienterede om, hvordan vi udvælger, drøfter og beslutter, hvilken indsats og udviklingsprojekter, vi arbejder med i et skoleår. Vi tog udgangspunkt i dette års indsatser, som ses på skolens hjemmeside.

Se hjemmeside: <https://stensballeskolen.aula.dk/>

Skolens ledelse beslutter, hvilke indsatser vi går med, så det hænger sammen og ikke bliver for meget på én gang. Data om skolen og det, der opleves i hverdagen, er afsæt for indsatserne. Skolens personale inddrages via MED udvalg, koordinatorforum og via skolen vejledere.

Skoleudviklingssamtalen har skolens indsatser og data fra skolen som omdrejningspunkt i drøftelsen. Sidste gang var første gang skolebestyrelsesformanden var med, så Maria deltog i drøftelserne sammen med skolens ledelse. Det er gode drøftelser.

2. Kommunikationsstrategi for Stensballeskolen. (15 min. - MR)

Skolens MED-udvalg har besluttet en kommunikationsstrategi, der mest af alt beskriver kommunikationen mellem skolens ansatte. Den del af strategien skal ikke drøftes i skolebestyrelsen.

I samme strategi ønsker vi også at beskrive kommunikationen mellem skole og hjem med et særligt fokus på brugen af AULA.

Forslaget til kommunikationsstrategi er med som bilag til mødet. Det er afsnittet markeret med **rødt** der skal drøftes.

Skolebestyrelsen har ikke yderlige kommentarer til kommunikationsplanen, som lægges ud på skolen hjemmeside.

3. Høring – ændring i styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Horsens Kommune. (20 min – AO)

Byrådet besluttede den 30. september 2025, at sende et forslag om ændring af retningslinjer for antal ledige pladser i børnehaveklassen – 2. årgang i høring ved skolebestyrelserne.

Baggrunden for forslaget er en evaluering af de gældende retningslinjer for hvor mange pladser der skal reserveres i børnehaveklassen – 2. årgang, til distriktselever i forhold til muligheden for optagelse efter reglerne om frit skolevalg.

Evalueringen blev igangsat af Skole-, Unge- og Uddannelsesudvalget i december 2024 på baggrund af Skolelederforeningens forslag om at reducere i det antal pladser som retningslinjerne reserverer til distriktselever.

Evalueringen har vist, at en reducere af antal ledige distriktspladser i børnehaveklassen – 2. årgang vil medføre, at flere kan få opfyldt ønsker til frit skolevalg uden, at risikoen for klassedeling øges nævneværdigt.

Skolebestyrelsen skal afgive høringssvar om hvorvidt de bakker ændringsforslaget op. Der er 2 bilag med til dette punkt – en høringsskrivelse og forslaget til den ændrede styrelsesvedtægt.

Skolebestyrelsen bakker op om ændringsforslaget.

4. Høring af ferieplan for skoleåret 2027/2028. (5 min. – AO)

Forvaltningen har udarbejdet et forslag til ferieplan for skoleåret 2027/2028.

Skolebestyrelsen og skolens MED-udvalg har mulighed for at komme med ændringsforslag forslag til ændringer i forhold til det fremsendte forslag.

Skolens ledelse vil foretrække at feriedagen, der er placeret fredag den 2. juni 2028 flyttes til mandag den 3. januar 2028. Dagen vil blive brugt som forberedelsesdag for lærerne.

Der må forventes, at der kommer mange børn i SFO både den 3. januar og den 2. juni.

Der er opstået en "ekstra" fridag til placering, da der er sammenfald mellem Grundlovsdag og 2. pinsedag i 2028. Antallet af skoledage ligger fast på 200.

Skolebestyrelsen indstiller til i deres høringssvar, at eleverne går på juleferie fra d. 22. december og møder igen d. 5. januar, så er det lettere for forældrene at dække med ferie og fridage. Den ekstra fridag lægges d. 9. august og forlænger sommerferien for eleverne.

5. Anbefalinger omkring klassekasser. (25 min. - ML/CB.)

På tidligere møde har bestyrelsen drøftet anvendelse af de penge, som der samles ind til evt. klassekasse. Skolebestyrelsen har ønsket at komme med en række klare signaler og anbefalinger. Maria og Christian vil fremlægge deres forslag, som fremsendes når udkastet er lavet.

Maria og Christian har udarbejdet et udkast, der beskriver skolebestyrelsens holdning til klassekasser, fødselsdage m.v. med fokus på trivsel. Udkastet blev gennemgået på mødet, men skal behandles endeligt på næste møde. Intentionen er, at forslagene på sigt skal munde ud i én eller flere foldere, som henvender sig direkte til forældrene.

6. Nyt fra (10 min.):

- Elevrådet: *elevrådet og Culturcrew har arbejdet med elevrådsmissionen ift. Skolestyrken. De vil lave en kampagnefilm med temaet medbestemmelse.*
- Culturcrew:

- Personalet: *vi har lærerstuderende fra VIA igen i år. Der kommer 1., 3. og 4. årgangsstuderende. Vi har en pædagogstuderende.*
- SFO: *god Halloween arrangement I SFO. Planer fra SFO er rigtig gode. Giver mulighed for at snakke om det derhjemme. Motiverer børnene.*
- Ledelsen, v/Anders og Marianne: *nyhedsbrev om kommunikation mellem skole og hjem er modtaget godt af forældre og personale.*
- Bestyrelsesformanden, v/Maria: -

7. Ordet frit (5 min.)

