



STENSBALLESKOLEN

Referat af skolebestyrelsesmøde

Onsdag, den 3. december 2025

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Kristine Sandberg Bøving (KS), Karina Olsen Kirkmand (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Helene Korsholm (HK), Camilla Skøtt Christiansen (CS), Signe Gredal Lolle (SGL), Kim Schou (KS), Christian Bandholm (CB), Maria Bak-Jensen (MBJ). Randi Kragelund deltager i det første punkt.

Elever: Zeo Onø (8.z) og Niels Tayeb Frank (8.y)

Fraværende: Zeo, Niels, CB, SGL

Mødeleder: ML

Referent: Marianne Rathschau

1. Orientering om SFO (20 min. - RK)

- Hvilke ændringer og initiativer er der taget?
- Hvad er det pædagogiske fokus?
- Hvordan med eleverne på 3., 4. og 5. årgang?

Ændringer: Universet er slået sammen og Galaksen er for sig selv.

Samme antal børn i Saturn (4.-5. årgang). Aftenåbninger en succes fx med en udefra til Lego og 3D printning.

Flere indmeldte på 3. årgang, ca. 10-20 ny-indmeldte. Børnene er glade for en del aftenåbning og ture. Fx er der 60 tilmeldte til en aftenåbning i kommende tid.

Nyhedsbrev sendes ud nu, så forældrene kan se, hvad vi laver i SFO.

Mere fokus på, hvilke aktiviteter, der er gang i, men stadig med plads til den fri leg. Mere varierede aktiviteter. Forældrene giver udtryk for at være glade for det.

Børnemøder en gang om måneden. Børnene får indflydelse og bliver hørt. Fx er der madkundskab.

2. Budgetopfølgning. (15 min. - AO)

Anders vil gennemgå budgetopfølgningen pr. 31.10.2025.

Opfølgningen viser at vi får et mindre overskud. Anders vil redegøre for, hvordan overskuddet tænkes anvendt.

Budgetopfølgningen er med som bilag.

Projektet med afprøvning af fleksible løsninger i 3 lokaler har trukket lidt ud, da vi prioriteret høj grad af personaleinvolvering. Noget af det, kan ikke nås leveres i dette kalenderår, derfor kommer vi ud med et lille overskud.

De penge, vi får tilført næste skoleår formindskes lidt, da noget andet bliver taget fra os.

Vi har valgt at vores lille mellemform flyttes ud af akt og over i et andet tilbud, som bemandes af i første gang pædagoger og på sigt med også en lærer. Idéen er at vi kan lave indsatser, der er mere forebyggende for de yngre elever og hænger sammen med de frikvarterstilbud, vi allerede har. Det frigør resurser til skolen akt-vejledere til at komme endnu mere ud i klasserne og understøtte indsatser der.

Juniormesterlærer startes op på skolen i indeværende år med et par elever. De er typisk i praktik 1-2 dage om ugen og i deres klasse de andre dage. Det er for nogle elever en fantastisk mulighed for at få en anderledes 8. og 9. klasse.

3. anbefalinger til forældre og anbefalinger omkring klassekasser. (45 min. - ML/CB.)

På sidste møde talte vi kort om det vedhæftede forslag, der har til formål at understøtte et godt forældresamarbejde – der understøtter skolens opgaver.

Der ønskes en drøftelse af hele dokumentet og dets formål.

Fint at skrive ind i starten i, hvorfor det er så vigtigt med et godt forældresamarbejde – det kan mærkes i skolen/klassen.

Fint at skrive ind, hvad klassekassen kan bidrage med til lejrskoler fx leje cykler i Skagen eller lign.

Beløb på klassekassen ca. 150 kr pr år.

Godt, hvis det fremgår i fremlæggelsen, at det er fra skolebestyrelsen, der har lavet folderen – fra forælder til forælder.

Rækkefølge i folderen: klassearrangementer, fødselsdage og klassekasse.

Lidt blødere formuleringer, reduktion og gennemlæsning.

Rigtig godt med inspiration og afklaring.

4. Nyt fra (10 min.):

- Elevrådet: *Der vælges to nye elevrepræsentanter.*
- Culturcrew: *juledørene er vurderet i dag.*
- Personalet:-
- SFO: *se ovenstående*
- Ledelsen, v/Anders og Marianne: *musiklærerstilling er slået op*
- Bestyrelsesformanden, v/Maria

Der er krudt i omløb og uro uden for skoletiden og omkring hallen. Meget er opklaret. Der meldes noget ud til forældrene.

Referat Marianne

