



Referat af skolebestyrelsesmøde

Torsdag den 29. oktober 2020

Deltagere: Marianne Rathschau (MR), Signe Bladt Pedersen (SB), Lotte Wedel (LWL), Karina Olsen Kirkmand, (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Michael Holt Schmidt (MHS), Jakob Bille (JB), Line Pinborg (LP), Nikolaj Bejer (NB), Ninna Møller (NIM), Signe Gredal Lolle (SL), Carlina Post (CP), Freja Krabbe (FK)		
Fraværende:	Mødeleder: ML	Referent: SB

1. Høring vedr. forslag til ny budgetfordelingsmodel på skoleområdet (Marianne 45 min)

Børne- og Uddannelsesudvalget besluttede d. 8. oktober 2020 at sende et forslag til ny budgettildelingsmodel på skoleområdet i høring hos skolebestyrelser og MED.

Budgettildelingsmodellen bruges til at fordele økonomiske midler ud til hver enkelt skole. Modellen består af to elementer - tildeling til almenundervisning og tildeling af ressourcer til inklusion. Ekstra tildelinger til skoleområdet indgår i beregningerne. 0,5 % effektivisering er ikke indregnet.

Marianne gennemgår kort tanker, baggrunden og beregningerne bag samt konsekvenser i tildelingen til Stensballeskolen, herunder forskellen fra nuværende model (med afsæt i dele af vedhæftede oplæg om principper i forslag til...)

Skolebestyrelsen drøfter forslaget og beslutter indholdet af høringssvaret.

Høringssvaret skal sendes ind senest d. 20. november.

Nedslag.

Der er to nye ting i spil sammen, i det, vi bliver hørt om:

- 1. forslag til ny budgettildelingsmodel til folkeskoler i Horsens kommune fra 2021.*
- 2. 27,1 mio. til løft af folkeskolen*

Forslaget til budgettildelingsmodellen har til formål at lave en model, hvor er der større balance mellem de faktiske udgifter og budgettildeling samt løsning af nogle af de problemer, der er i nuværende model. Den nye model skal være enkel, forudsigelig og retfærdig. Socioøkonomi udregnes efter nye og mange flere parametre.

Elementer i modellen - to ben:

- 1. Budget til inklusionsopgaver og betaling for segregerede elever*
- 2. Budget til almen undervisning*

Den nye model får betydning for tildelingen til Stensballeskolen. Vi får en mindre tildeling på ca. 1,5 mio. Ekstratildelingen/løftet af folkeskolen kompenserer for dette, så vi ender ud med en mertildeling på ca. 700.000 kr. Herfra skal trækkes ½ % besparelse.

Effektiviseringen på ½ % udløber i slutningen af 2021.

Der er en 5% stigning i gennemsnit til skolerne i Horsens i forslaget. Stensballeskolen får 1,6%.

Drøftelse af punkter til høringssvaret:

På den korte bane gør løftet at det er svært at sige nej til modellen, men på længere sigt er det svært at gennemskue. Vi har behov for at vide, hvordan det ser ud fra 2022 og frem. Generelt ser det ud til at være en mere fair model, som løser nogle af de problemstillinger, der er i den nuværende model.

Hvis man ser bort fra Byskolen og Langmarksskolen, er det Stensballeskolen, der har det mindste udbytte af modellen og løftet af Folkeskolen. Den nye model tilgodeser ikke i samme grad som den nuværende, at der er en høj klassekoefficient, som vi har på Stensballeskolen. Der er meget fokus på, at løfte de svageste elever. Det skal der også være. Dog vigtigt, at folkeskolen skal løfte alle elever - sammen. Derfor måtte der gerne ligge mere økonomi på almenområdet.

Der er opgaver, der ligger på alle skoler – i forskelligt omfang, som skal løftes. Vigtigt at bevare ekspertise, viden og tilbud til elever, der har brug for noget ekstra pga. forskellige udfordringer og behov. De inkluderende læringsmiljøer skal løftes på alle skoler. Der skal investeres i læringsmiljøer. Hvordan finder man frem til den rigtige pose penge? Og hvordan bruger man pengene på de enkelte skoler? Puljen til inklusion er vigtig her.

To skoler i kommunen får henholdsvis 6 og 4,8 mio ekstra til dansksproglige kompetencer. Undring af grænsen for et stort ekstra beløb til skoler med 15% to-sprogede eller derover. Alle skoler har den opgave i større og mindre grad – og skal have beredskabet og fagligheden. Kunne det være et alment sprogløft i stedet for et to-sprogløft?

Bekymring omkring det frie skolevalg. Det kan blive dyrt, hvis det udløser en klasse mere, som vi jævnligt prioriterer ved skolestart på Stensballeskolen, fordi der kommer en del børn fra andre skoledistrikter.

Skolebestyrelsen mangler tal på, hvad en enkelt elev koster. Det kan se ud som om Stensballeskolen bliver endnu billigere end tidligere pr. elev. MR efterspørger dette i forvaltningen.

Der er en fare for at det generelle løft rammer uden om Stensballeskolen.

Hvis vi skal blive ved med at lave god skole og endnu bedre skole, skal der også være noget at løfte med. SB + MR laver udkast til høringssvaret, som sendes rundt om Signe, Nicolaj, Jacob og Karina.

3. Høring af ferieplan for skoleåret 2022/2023 (Marianne 10 min).

Høringssvar indsendes senest 16. november.

Bestyrelsen godkender udkastet og har ikke nogen kommentarer. Høringssvaret er sendt ind.

4. Input til retningslinjer for brug af digitale optagelser, hvor der optræder elever (Marianne 15 min)

Særligt behov for input om, hvordan vi håndterer forældrerens optagelser.

Forslag vedhæftet som bilag – markeret med rødt, hvad der særligt skal drøftes.

Input:

Der er en fejl. Der skal stå uden yderligere samtykke under "Optagelse skal være harmløs".

Forældre må gerne tage billeder, hvis det er til privat brug. Men hvordan sikrer vi os mod uønsket

fotografering? Hvis der optræder andre børn, skal forældrene søge samtykke. Det er forældrenes ansvar, at de ikke må lægge billeder på nettet jf. GDPR. Skolens værdier er vigtige her – respekt for hinanden.

Forældrenes FB sider – en form for samtykke/tilladelse i forhold til billeder i gruppen. Kunne det evt. tages op til kontaktforældremøder og forældremøde ved opstart i 0.klasse.

Opbevaringen af data er vigtigt.

Skrivelsen virker lidt rodet.

SB og MR arbejder med inputtene.

5. Godkendelse af forretningsorden (Maria – 15 min.)

Punktet blev udsat fra sidste møde. Efter drøftelserne på forrige møde har Maria revideret forretningsordenen.

Forretningsordenen er opdateret med dato og sidetal og version nummer. Bestyrelsen godkender forretningsorden.

6. Princip for trivselsgrupper og kontaktpædage på Stensballe-skolen. (Maria – 45 min.)

Med udgangspunkt i det eksisterende **Princip omkring trivselsgrupper og kontaktpædage på Stensballe-skolen** ønskes en generel drøftelse af og afklaring af kontaktpædagerollen og trivselsgrupper, evt. hyggegrupper for de ældre klasser. Overgangen til 7. årgang og arbejdet med de nye klasser og de nye forældregrupper er vigtig.

Desuden drøftes, om legegrupper er en pædagogisk opgave, som klasseteam eller forældre etablerer.

Drøftelsen kan munde ud i at vi ønsker at ændre i princippet samt får lavet et materiale til personalet. Vi har mange nye personaler, som ikke kender baggrund for vores model.

På dette møde er der særligt fokus på trivselsgrupperne og deres formål og form. Drøftelse af dette i mindre grupper.

Princip omkring trivselsgrupper og kontaktpædage på Stensballe-skolen er medsendt som bilag.

Emnet kontaktpædage tages på næste møde. På dette møde drøftes emnet trivselsgrupper.

Hvad er trivselsgrupper? Input til opdatering af princippet.

Trivselsgrupper har et pædagogisk formål. De skal hjælpe trivslen på vej i klassen - kendskab giver venskab. Er det bedst, at personalet laver trivselsgrupper eller skal de sammensættes tilfældigt? Trivselsgrupper er en formaliseret måde at være sammen med hinanden på.

Trivselsgrupper og legegrupper/hyggegrupper og fælles arrangementer:

Hvad er kontaktpædagerollen i forhold til børnene? Hvordan udvikler det sig gennem årene? Forskel på om det er indskoling, mellemtrin eller udskoling. 3 forskellige niveauer – en slags matrix. Hvad drejer sig om børnene og hvad drejer sig om forældrene?

Vigtigt at ingen kommer i klemme i forhold til princippet – pres i forhold til at kunne overskue det som forældre. Det skal give mening for forældrene og være anbefalinger, ikke krav.

Hvordan arbejder vi med at sige tingene/det svære til hinanden som forældre? – fundamentet lægges i indskolingen.

Vigtigt at eleverne lærer hinanden at kende på kryds og tværs – også i udskolingen. Skal være spændende/sjovt, så eleverne gider. Vigtigt, at vi giver plads til at være sammen - et dybere kendskab.

Der er både fokus på elevernes kendskab til hinanden, men også forældrenes kendskab til hinanden. Obs på om det giver trivsel eller strid.

Idé at lave et pilotprojekt ad frivillighedens vej, hvor en/flere klasser kan melde sig til at deltage, så vi kan høste erfaringer herfra.

7. Nyt fra:

- Eleverrådet: Eleverrådsmøde. Valgt til børnebyrådet: Nikolai 7. og Astrid fra 9. suppleant Marius fra 8.
- Personalet: Orientering om personale.
- SFO: -
- Ledelsen, v/Marianne: KK er taget ud af sine timer på 5. årgang til konkrete administrative opgaver resten af skoleåret. Det er for at kunne bevare god kvalitet ind i de administrative opgaver i et år, hvor vi er reduceret på skolens kontor. Betina Skadkær, som kender årgangen fra sidst år er ansat i KKs timer. Berørte klasser og forældre orienteres fredag.

- Bestyrelsesformanden: -

8. Ordet frit

- *Opfordring til at skolen igen skriver på Aula, hvad forældre skal gøre, når barnet er syg – beskrivelserne fra sundhedsministeriet. Det er lagt ud efter mødet på Aula til alle forældre.*
- *Overgangen til 7.årgang på dagsordenen til næste møde. I år flyttede for mange elever. Noget vi ikke har oplevet i mange år ellers. Nogle elever er vendt tilbage til skolen allerede.*
Drøftelse i bestyrelsen af, hvad vi kan gøre, for at det ikke sker igen fremadrettet. Signe og Marianne fremlægger på næste møde: forældrenes begrundelser for flytning fra eller tilbage til skolen, data og overvejelser om det fremadrettede.
- *Hvad vil vi med skole-hjemsamarbejdet, opfølgning fra tidligere, skal med på et bestyrelsesmøde. Virtuelle skole hjemsamtaler skal også evalueres.*

Referat: SB/MR