



STENSBALLESKOLEN



Referat af ekstraordinært skolebestyrelsesmøde onsdag, den 6. juni kl. 2023

Deltagere: Anders Olesen (AO), Marianne Rathschau (MR), Mads Holtet Nilsen (MN), Karina Olsen Kirkmand (KK), Maria Jul Lindemann (ML), Helene Korsholm (HK), Camilla Skøtt Christiansen (CSC), Line Pinborg (LP), Nikolaj Bejer (NB), Ninna Møller (NIM), Signe Gredal Lolle (SL), Cathrine Skov Grønhøj 9.y (CSG) og Carla Mogensen 7.x (CM)

Fraværende: MN, HK

Mødeleder: ML

Referent: MR

1. Opsamling på skoleårets arbejde med skolens principper. (AO/ML – 45 min.)

Oversigten over principperne, ansvaret for opdatering og opdateringstidspunkt er vedhæftet. Vi skal drøfte og beslutte hvordan vi fortsætter arbejdet.

Desuden har vi 3 principper der skal følges op på:

- Princip for "Mad og måltider" har været til høring i Koordinatorforum og der var et ønske om en præcisering. Den har arbejdsgruppen indarbejdet. Det endelige forslag er med som bilag til denne dagsorden.
Forslaget er godkendt – 3 linjer falder bort.
- Der er udarbejdet et forslag til "Princip for brug af test evaluering mm". Arbejdsgruppen er enige om formuleringen. Gruppen finder det svært at se hvordan skolebestyrelsen føre tilsyn med udgangspunkt i princippet. Der ønskes en drøftelse af forslaget, med fokus på hvordan skolebestyrelsen kan føre tilsyn med princippet. Udkastet er med som bilag til denne dagsorden.
Drøftelse af, hvordan skolebestyrelsen kan føre tilsyn med princippet. Det kan være indsigt i, hvordan vi bruger testene og kommunikere omkring test/evalueringer og feedback med elever og forældre. Tilsynet kan også gå den anden vej, hvor skolen har brug for skolebestyrelsens input til fx kommunikation til forældre eller andet. Det kan være indsigt i, hvordan der arbejdes med området på skolen. Personale kan fx bidrage med indsigt på bestyrelsesmøderne.
Skolebestyrelsen har opmærksomhed på, at der skal være en ensartethed i klasserne på, hvordan der evalueres med eleverne og gives feedback til dem.
Dannelse og skabelse af læring og udvikling er vigtigt. De fagprofessionelle skal være nysgerrig på elevens perspektiv – det er forsøgt skrevet ind i princippet.
Princippet er godkendt med en enkelt tilretning.
- "Princip for klassedannelse mm" ønskes revideret så skolebestyrelsens inddragelse gøres tydeligere. Helene og Anders har udarbejdet et forslag til et revideret princip, der ønskes drøftet og vedtaget.
Forslaget godkendes med en foreslået indføjeelse.

Drøftelse af, hvordan vi kommer i gang med et tilsyn med nogle af principperne. En struktur for det kommer til at ligge i årshjulet. Forslag til dette kommer på første møde efter sommerferien.

2. Budgetopfølgning pr. 30. april 2023. (AO – 15 min.)

Administrationen har netop afsluttet budgetopfølgningen pr. 30. april 2023. Den er med som bilag. Der er fortsat tale om et stramt budget, hvor der er behov for konstant at have øje for vores udgifter. Som omtalt på sidste møde, er der kommet en del flere elever på mellemtrinnet. Det påvirker budgettet positivt. I negativ retning trækker et uopsætteligt behov for at udskifte vores kopimaskiner og flere segregerede elever.

Vi forventer stadig et underskud på ca. 1,5 mio. Der er en del usikkerheder. Vi har segregeret flere elever en beregnet. IT er steget, da vi skal have nye kopimaskiner. Der er en stigning i skolens samlede elevtal. Vi har fået en del flere elever her før sommerferien. Energiudgifterne er steget, men vi har sparret på forbruget, så vi har reelt sparret lidt. Budgetteringen i kommende år holdes status quo som en lille buffer.

Udgifter til brand og evalueringsplaner er steget, da kommunen vil have ens skilte for det på skolerne. Det skal skolen betale for.

Hvis en segregeret elev går i 10 klasse er det stadig os, der betaler. Det behov har en del af de elever, der er i andet skoletilbud.

Børnetallet i SFO1 er på højde som før Corona, selvom elevtallet er lidt lavere. Tallet i SFO2 er status quo.

Udgifter til løn har været svingende. Der kan være en stor forskel på at ansætte en ung eller en med erfaring. Skolen kigger ikke på det ved ansættelse.

Tilretning af forretningsorden. (ML – 10 min.)

Med baggrund i drøftelser på det ekstraordinære skolebestyrelsesmøde den 1. maj 2023, drøftes et forslag til revision af forretningsordenen for skolebestyrelsens arbejde.

Vi ønsker at kunne fastholde drøftelser/beslutninger der af driftsmæssige/strategiske grunde ikke kan fremgå af referatet. Maria fremsender et forslag til ny formulering – og fremhæver ændringer med **rødt**.

Se tilrettet forretningsorden på skolens hjemmeside.

Referater og dagsordner på TEAMS i næste skoleår, så alle fra bestyrelsen kan tilgå dem her. AO sørger for det.

3. Mål- og indholdsbeskrivelse for SFO. (IJ – 45 min.)

Efter en drøftelse i skolebestyrelsen i sensommeren har Inge, sammen med personalet, arbejdet med Kvalitet I fritidspædagogikken. Disse drøftelser har ført til det vedhæftede forslag til opdatering af "Mål- og Indholdsbeskrivelsen for SFO'en på Stensballeskolen". Der ønskes en drøftelse af forslaget. Særligt ønskes der en drøftelse af "forældreinddragelse". Hvilken information er vigtig for forældre at få? Hvilken inddragelse af forældre bidrager til øget kvalitet – for børnene?

Forslaget, der fremsendes i løbet af tirsdag den 16. maj, ønskes drøftet med henblik på godkendelse.

Dagens drøftelser er tænkt som en kvalificering af praksis.

Der har været arbejdet specielt med børnenes medbestemmelse og personalet har lavet prøvehandlinger i løbet af året.

Overskrifterne i Mål- og indholdsbeskrivelse er givet fra forvaltningen.

Forslaget er på baggrund af arbejdet med personalet gennem året.

Der er øget fokus på at evaluere praksis og den røde tråd mellem undervisningsdelen og SFO.

Hvordan føler forældre sig tilpas inddraget?:

Præcisering af, at forældre er velkomne til at byde ind med fx en aktivitet, hvis de har lyst. Det kan være én gang eller et lille forløb. Vær obs. på, at der kan være en bagside, hvis nogle forældre føler, at de ikke har mulighed for at byde ind og føle sig ekskluderet af det. Fortællingen om forældredeltagelse er vigtig, så der ikke opstår dårlig samvittighed hos forældre.

Synligheden af SFO fx på forældremøder ser skolebestyrelsen som er væsentlig. Det samme gælder samarbejdet med lokalsamfundet.

Samarbejdet med forældrene: der bliver lavet et godt nyhedsbrev hver anden uge. Der vil være planlagte aktiviteter, som forældrene får besked om og aktiviteter, som opstår på dagen fx på børnenes initiativ.

4. Nyt fra:

- Elevrådet: ingen møder og aktiviteter i denne periode
- Culturcrew: igen særlige aktiviteter

- Personalet: næste skoleårs planlægning er godt i gang og 9. årgang er til afgangsprøver
- SFO: kometerne er godt startet og klasserne er dannede. 3. årgang er startet i SFO2.
- Ledelsen, v/Anders og Marianne:
 - Status på skoleårets planlægning – herunder personaleforhold: skemaet kommer ud til elever og forældre i næste uge. I morgen får eleverne at vide, hvem de skal have som klasselærere næste skoleår.
Skolen har ansøgt Gunnar Andersen fonden om penge til et kunstværk udformet som insekthotel.
 - Aftale om antal møder næste år – og tidspunkt. *Kan møderne starte tidligere? Vi afsætter 8 møder og 1 fælles kontaktførelsemøde. Vi starter kl. 17.00 og slutter kl. 20.00 inkl. spisning undervejs.*
- Bestyrelsesformanden, v/Maria: Orientering om møde på Østerhåbskolen med de øvrige skolebestyrelser.
Maria har været til 2 møder med alle bestyrelsesformænd og er kommet med i en arbejdsgruppe. Der er lavet et godt skriv til kommunen fra alle skolebestyrelser ift. den stramme økonomi på skoleområdet: Arbejdsgruppen har inviteret sig selv til et møde på rådhuset om det. Brevet sendes til bestyrelsen.

5. Ordet frit:

Tusind tak til Cathrine fra 9. klasse, som havde sidste gang i skolebestyrelsen. Cathrine har været en rigtig god repræsentant for eleverne og har bidraget i mange drøftelser med et elevperspektiv.

Referat Marianne Rathschau

